

REGULAMIN

RADY RODZICÓW

działającej

w Zespole Placówek Oświatowych w Borkach

Rozdział I

Definicje

Ilekcją w dalszej części Regulaminu Rady Rodziców działającej w Zespole Placówek Oświatowych w Borkach jest mowa bez bliższego określenia o:

1. Zespole – należy przez to rozumieć Zespół Placówek Oświatowych w Borkach.
2. Rodzicach Uczniów – należy przez to rozumieć także prawnych opiekunów uczniów i wychowanków.
3. Radzie Rodziców – należy przez to rozumieć Radę Rodziców reprezentującą ogół rodziców uczniów i wychowanków Zespołu Placówek Oświatowych w Borkach
4. Dyrektorze – należy przez to rozumieć Dyrektora Zespołu Placówek Oświatowych w Borkach
5. Radzie Pedagogicznej – należy przez to rozumieć Radę Pedagogiczną Zespołu Placówek Oświatowych w Borkach
6. Radzie Oddziałowej – należy przez to rozumieć przedstawicieli wybranych przez rodziców uczniów z poszczególnych klas w tajnych wyborach, tzw. Trójkę Klasową
7. Przewodniczącym – należy przez to rozumieć Przewodniczącego Rady Rodziców
8. Zebraniu – należy przez to rozumieć posiedzenie plenarne Rady Rodziców
9. organie prowadzącym – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Borki
10. organie sprawującym nadzór pedagogiczny – należy przez to rozumieć Lubelskiego Kuratora Oświaty

Rozdział II

Postanowienia ogólne

§1

1. Rada Rodziców reprezentuje ogół rodziców uczniów i wychowanków Zespołu Placówek Oświatowych w Borkach jako organ społeczny, autonomiczny, całkowicie niezależny od Rady Pedagogicznej oraz Dyrektora.
2. Rada Rodziców działa na podstawie Ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. Nr 256 poz.2572, z późniejszymi zmianami), Statutu Zespołu Placówek Oświatowych w Borkach oraz niniejszego Regulaminu.
3. Rada Rodziców współdziała ze wszystkimi organami szkoły:
 - Dyrektorem
 - Radą Pedagogiczną
 - Samorządem Uczniowskim
4. Rada Rodziców może współpracować z organizacjami działającymi w szkole, których celem statutowym jest działalność wychowawcza albo rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej Zespołu

Rozdział III

Cele i zadania Rady Rodziców

§2

1. Podstawowym celem funkcjonowania Rady Rodziców jest reprezentowanie interesu ogółu Rodziców uczniów Zespołu poprzez podejmowanie działań wynikających z potrzeb uczniów, przepisów

oświatowych, Statutu Zespołu, niniejszego Regulaminu oraz uchwał z zebrań Rady Rodziców.

2. Rada Rodziców realizuje swoje cele w szczególności poprzez:
 - a. pobudzanie i organizowanie różnorodnych form aktywności Rodziców na rzecz wspomaganie realizacji celów i zadań Zespołu oraz jej rozwoju
 - b. zapewnienie Rodzicom rzeczywistego wpływu na działalność Zespołu poprzez wyrażanie i przekazywanie Dyrektorowi, Radzie Pedagogicznej, Samorządowi Uczniowskiemu, organowi prowadzącemu i organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny stanowiska w sprawach związanych z działalnością Zespołu.
 - c. formułowanie opinii w sprawach przewidzianych przepisami prawa oświatowego oraz Statutem Zespołu.
 - d. organizowanie współpracy z Dyrektorem i Nauczycielami Zespołu w celu poprawy jakości jego pracy
 - e. gromadzenie funduszy niezbędnych dla wspierania działalności statutowej Zespołu , a także ustalanie zasad użytkowania tych funduszy,
 - f. wspieranie działalności Samorządu Uczniowskiego,
 - g. prowadzenie działalności informacyjnej ukierunkowanej na poszerzenie wiedzy ogółu Rodziców na temat ich praw i obowiązków wynikających z przepisów oświatowych, Statutu Zespołu oraz niniejszego Regulaminu.

Rozdział IV

Tryb wybierania Rad Oddziałowych

§3

1. Wybory do Rad Oddziałowych w poszczególnych klasach, punkcie przedszkolnym i oddziale przedszkolnym, tzw. Trójkę Klasowych, przeprowadza się na pierwszym zebraniu klasowym Rodziców w każdym roku szkolnym.
2. Część wyborcza zebrania klasowego, o którym mowa w ust. 1, jest protokołowana.
3. Termin pierwszego zebrania klasowego Rodziców w poszczególnych klasach, Punkcie Przedszkolnym i oddziale przedszkolnym w każdym roku szkolnym ustala Dyrektor Szkoły.
4. Wybory do Trójek Klasowych na pierwszym klasowym zebraniu Rodziców w każdym roku szkolnym przeprowadzają Rodzice uczniów danej klasy z pomocą wychowawcy klasy i komisji skrutacyjnych, wyłonionych z grona Rodziców obecnych na zebraniu klasowym. Wybory odbywają się wg porządku opisanego w ust. 15.
5. Zebranie klasowe jest prawomocne bez względu na liczbę obecnych Rodziców uczniów danej klasy.
6. Rodzice uczniów każdej klasy wybierają spośród siebie Trójkę Klasową składającą się z trojga Rodziców uczniów danej klasy.
7. Kandydaci do Trójki Klasowej muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.
8. Wybrani zostają trzej kandydaci, którzy otrzymają trzy kolejne największe ilości głosów.
9. Kandydat, który otrzymał w głosowaniu największą ilość głosów zostaje Przewodniczącym Rady Oddziałowej (Trójki Klasowej).
10. W przypadku gdy kandydat, który otrzymał największą ilość głosów nie wyraża zgody na pełnienie funkcji Przewodniczącego Rady Oddziałowej, funkcję Przewodniczącego powierza się kandydatowi, który otrzymał drugą co do liczebności ilość głosów.
11. W wyborach Trójek Klasowych jednego ucznia może reprezentować tylko jeden Rodzic (opiekun).
12. Wybory do Trójek Klasowych przeprowadza się w sposób tajny i demokratyczny.
13. Zgłoszenia kandydatów do Trójki Klasowej mogą dokonywać jedynie Rodzice, którzy przybyli

na zebranie klasowe Rodziców uczniów danej klasy.

14. Przy równej ilości uzyskanych przez dwóch lub trzech kandydatów głosów zarządza się ponowne głosowanie.
15. Ramowy porządek zebrania wyborczego:
 - 1) wybór przewodniczącego zebrania i protokolanta – aklamacja lub głosowanie jawne;
 - 2) wybór składu komisji skrutacyjnej – głosowanie jawne. Pouczenie obecnych, że osoby z komisji skrutacyjnej nie mogą kandydować do Rady Oddziałowej;
 - 3) zgłaszanie kandydatów do Rady Oddziałowej
 - 4) zamknięcie listy kandydatów przez przewodniczącego zebrania;
 - 5) rozdanie kart wyborczych przez komisję skrutacyjną – na pustej karcie wyborczej uprawnieni do głosowania Rodzice wpisują trzy nazwiska z zamkniętej listy kandydatów. Dopisywanie nazwisk Rodziców spoza listy unieważnia oddany głos.
 - 6) (głosowanie);
 - 7) przerwa na czas liczenia głosów i sporządzenia Protokołu ze swojej pracy przez komisję skrutacyjną;
 - 8) odczytanie Protokołu komisji skrutacyjnej;
 - 9) odczytanie protokołu z zebrania wyborczego Rodziców klasy;
 - 10) zamknięcie zebrania.
15. Przewodniczący Rady Oddziałowej (Trójki Klasowej) jest przedstawicielem ogółu Rodziców uczniów danej klasy do Rady Rodziców.
16. W Punkcie Przedszkolnym wybiera się troje przedstawicieli do Rady Rodziców – po jednym dla każdego rocznika.
17. Sprawy związane z procedurą wyborczą nie regulowane w niniejszym Regulaminie rozstrzyga zebranie klasowe Rodziców uczniów danej klasy.

Rozdział V

Skład i organizacja Rady Rodziców

§ 4

1. W skład Rady Rodziców wchodzi Przewodniczący Rad Oddziałowych (Trójek Klasowych) wszystkich klas i oddziału przedszkolnego oraz Punktu Przedszkolnego.
2. Kadencja Rady Rodziców i jej organów trwa jeden rok, począwszy od dnia ukonstytuowania się Rady Rodziców – co musi nastąpić na pierwszym zebraniu w nowym roku szkolnym, lecz nie później niż do dnia 30 września danego roku szkolnego – do dnia powołania kolejnej Rady Rodziców.
3. Rada Rodziców, na pierwszym zebraniu w każdym roku szkolnym, wybiera w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów (50%+1), swoje organy wewnętrzne:
 - Prezydium Rady Rodziców – jako organ kierujący pracami Rady Rodziców
 - Komisję Rewizyjną – jako organ kontrolny Prezydium
4. Prezydium Rady Rodziców składa się z dziewięciu członków Rady Rodziców:
 - Przewodniczącego Rady Rodziców
 - dwóch Wiceprzewodniczących Rady Rodziców – do spraw gimnazjum i szkoły podstawowej
 - Sekretarza Rady Rodziców
 - Skarbnika Rady Rodziców
 - czterech członków Rady Rodziców
5. Zgłaszani spośród członków Rady Rodziców kandydaci do pełnienia poszczególnych funkcji w Radzie muszą wyrazić zgodę na ich pełnienie.
6. Prezydium Rady Rodziców dokonuje swego ukonstytuowania na swoim pierwszym posiedzeniu.
7. Komisja Rewizyjna składa się z trzech członków Rady Rodziców:

- Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej
 - Wiceprzewodniczącego
 - Sekretarza
8. Członkowie Rady Rodziców nie mogą jednocześnie pełnić funkcji w Prezydium Rady Rodziców i w Komisji Rewizyjnej Rady Rodziców .
 9. Wszyscy Członkowie Rady Rodziców pełnią swoje funkcje społecznie.
 10. Skład Rady Rodziców w danym roku szkolnym, wyszczególniający skład Prezydium i Komisji Rewizyjnej , podaje się do wiadomości ogółu Rodziców uczniów Zespołu poprzez jego zamieszczenie na stronie internetowej Zespołu, w jej części redagowanej przez Radę Rodziców oraz w formie informacji na tablicy ogłoszeń w Szkole.

Rozdział VI

Sposób działania Rady Rodziców i jej organów wewnętrznych

§ 5

1. Rada Rodziców działa poprzez zebrania. W okresie między zebraniem Rada Rodziców działa poprzez swoje organy wewnętrzne zgodnie z ich kompetencjami określonymi w § 8, § 9, § 10.
2. Zebrania Rady Rodziców zwołuje się nie rzadziej niż raz na dwa miesiące. Pierwsze w danym roku szkolnym zebranie jest zebraniem sprawozdawczo-wyborczym i odbywa się nie później niż do dnia 30 września każdego roku szkolnego.
3. Na pierwszym w roku zebraniu Rady Rodziców, po ukonstytuowaniu się Prezydium Rady Rodziców, w drodze uchwały powinien zostać przyjęty roczny harmonogram zebrań dokładnie określający terminy oraz miejsce zebrań w każdym miesiącu.
4. Uchwalony przez Radę Rodziców harmonogram zebrań podaje się do wiadomości ogółu Rodziców uczniów Zespołu i Dyrektora poprzez zamieszczenie harmonogramu na stronie internetowej Zespołu, w jej części redagowanej przez Radę Rodziców oraz w formie informacji na tablicy ogłoszeń.
5. W trakcie roku szkolnego Rada Rodziców może dokonywać zmian w uchwalonym harmonogramie zebrań, wynikających z bieżących warunków pracy Rady Rodziców. Zmiany te każdorazowo podaje się do wiadomości ogółu Rodziców uczniów Zespołu i Dyrektora w sposób określony w ust.4.
6. Pracami Rady Rodziców w kieruje Przewodniczący Rady Rodziców, a w razie jego nieobecności – Wiceprzewodniczący.
7. Poza terminami ustalonymi w harmonogramie Przewodniczący Rady Rodziców zwołuje zebranie powiadamiając członków Rady Rodziców co najmniej 7 dni przed terminem zebrania pocztą elektroniczną, telefonicznie bądź pisemnie. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Przewodniczący Rady Rodziców może zwołać zebranie w trybie pilnym, bez przestrzegania siedmiodniowego terminu. Przewodniczący Rady Rodziców informuje wówczas o czasie, miejscu i przewidywanej tematyce zebrania.
8. Zebranie Rady Rodziców poza terminami ustalonymi w harmonogramie Przewodniczący Rady Rodziców zwołuje w następujących przypadkach:
 - z własnej inicjatywy,
 - na wniosek poszczególnych Rad Oddziałowych,
 - na wniosek minimum 1/3 członków Rady Rodziców,
 - na wniosek Dyrektora,
 - na wniosek Rady Pedagogicznej,
 - na wniosek Samorządu Uczniowskiego.
 - na wniosek organu prowadzącego
 - na wniosek organu sprawującego nadzór pedagogiczny
9. Zebranie Rady Rodziców jest prawomocne bez względu na liczbę obecnych.
10. W zebraniach Rady Rodziców, posiedzeniach Prezydium Rady Rodziców oraz posiedzeniach Komisji

Rewizyjnej mogą brać udział wszyscy Rodzice z prawem głosu doradczego oraz zaproszone osoby. Uczestniczący w zebraniu Rodzice nie będący członkami Rady Rodziców oraz inne zaproszone osoby nie mają prawa udziału w przeprowadzanych na zebraniu głosowaniach.

11. W zebraniach Rady Rodziców może brać udział Dyrektor lub jego przedstawiciel.
12. Członkowie Rady Rodziców podczas zebrań mają prawo wypowiedzenia własnej opinii na każdy temat.
13. Każdy członek Rady Rodziców ma prawo do jednego głosu we wszystkich uchwałach Rady Rodziców.
14. Członkowie Rady Rodziców mają obowiązek aktywnego uczestniczenia w poszczególnych zebraniach Rady Rodziców.
15. Zebrania Rady Rodziców są każdorazowo protokołowane. Protokół oraz uchwały Rady Rodziców podpisuje osoba protokołująca i Przewodniczący. W przypadku nieobecności Przewodniczącego – Wiceprzewodniczący.
16. Ostateczną treść protokołu z odbytego zebrania odczytuje się i zatwierdza na kolejnym zebraniu Rady Rodziców. Treść protokołów Rada Rodziców udostępnia do wiadomości ogółu Rodziców Uczniów i wychowanków Zespołu.
17. Na wniosek członka Rady Rodziców protokół może być sprostowany. Wniosek w przedmiocie sprostowania może być złożony wyłącznie na najbliższym zebraniu.
18. Prezydium Rady Rodziców i Komisja Rewizyjna mogą zwoływać swoje autonomiczne zebrania. Zwołują je Przewodniczący Rady Rodziców (w przypadku Prezydium) lub Przewodniczący Komisji Rewizyjnej (w przypadku Komisji Rewizyjnej) z własnej inicjatywy albo na pisemny wniosek jednej z Rad Oddziałowych lub Dyrektora.
19. Do zebrań Prezydium Rady Rodziców i Komisji Rewizyjnej zapisy ust. 11, ust.12 i ust.13 stosuje się odpowiednio.
20. Zebrania organów wewnętrznych Rady Rodziców są protokołowane. Protokół oraz uchwały podpisuje osoba protokołująca i Przewodniczący (w przypadku Prezydium – dopuszczalnie Wiceprzewodniczący).
21. Do protokołów z zebrań organów wewnętrznych Rady Rodziców oraz podjętych przez nie uchwał zapisy ust.18 stosuje się odpowiednio.

§ 6

1. Rada Rodziców w sprawach określonych w § 2 w ramach swoich kompetencji stanowiących podejmuje uchwały.
2. Dyrektor realizuje uchwały Rady Rodziców podjęte w ramach kompetencji stanowiących Rady.
3. Ogół Rodziców uczniów i wychowanków Zespołu realizuje uchwały Rady Rodziców podjęte w ramach kompetencji stanowiących Rady.
4. Uchwały Rady Rodziców, Prezydium Rady Rodziców i Komisji Rewizyjnej podejmowane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów (50% +1) przy obecności co najmniej połowy regulaminowego składu danego organu.
5. Listę uczestników posiedzenia danego organu oraz quorum ustala każdorazowo Przewodniczący Rady Rodziców. W razie jego nieobecności – Wiceprzewodniczący Rady Rodziców.
6. Uchwały Rady Rodziców są protokołowane i kolejno numerowane w danym roku szkolnym.

Rozdział VII

Zadania Rad Oddziałowych, kompetencje Rady Rodziców i organów wewnętrznych Rady Rodziców

§ 7

1. Rada Oddziałowa reprezentuje ogół Rodziców uczniów klasy wobec Dyrektora i innych organów Zespołu.

2. Do zadań Rady Oddziałowej należy w szczególności:
 - realizowanie celów i zamierzeń Rady Oddziałowej na terenie danej klasy;
 - prezentowanie opinii i stanowisk formułowanych przez Rodziców uczniów danej klasy wobec Rady Rodziców, Dyrektora i nauczycieli;
 - występowanie z wnioskami do Rady Rodziców, w tym dotyczących organizacji pracy Zespołu;
 - informowanie Rodziców uczniów danej klasy o działaniach Rady Oddziałowej, Prezydium Rady Rodziców, a także wynikach działań kontrolnych Komisji Rewizyjnej Rady Rodziców.

§ 8

Do kompetencji Rady Rodziców należy występowanie we wszystkich sprawach dotyczących Zespołu do Dyrektora oraz pozostałych organów Zespołu, a także do organu prowadzącego i organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad szkołą, a w szczególności:

1. uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną programu wychowawczego Zespołu oraz programu profilaktyki,
2. opiniowanie projektu Statutu lub projektów zmian do istniejącego Statutu przed jego uchwaleniem lub zmian do istniejącego Statutu przez Radę Pedagogiczną,
3. opiniowanie rocznego planu pracy Zespołu przed zatwierdzeniem go przez Radę Pedagogiczną,
4. opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania,
5. opiniowanie propozycji podjęcia w Zespole działalności przez stowarzyszenie lub inną organizację, której celem statutowym jest działalność wychowawcza wśród dzieci i młodzieży. Dyrektor, przed wydaniem zgody na podjęcie ww. działalności przez stowarzyszenie lub organizację, musi uzyskać pozytywną opinię Rady Rodziców,
6. opiniowanie projektów innowacji i eksperymentów pedagogicznych w Zespole przed wdrożeniem ich w życie uchwałą Rady Pedagogicznej,
7. dokonywanie, wspólnie z wychowawcami klas i innymi nauczycielami, analizy oceny zainteresowań i postaw uczniów,
8. organizowanie, na wniosek nauczyciela, udziału Rodziców mających odpowiednie przygotowanie w realizacji wybranych tematów przewidzianych programem nauczania,
9. opiniowanie pracy Nauczycieli i Dyrektora,
10. zapoznanie się do 30 września danego roku szkolnego z planem nadzoru pedagogicznego opracowanym przez Dyrektora na dany rok szkolny, a przed zakończeniem roku szkolnego z informacją Dyrektora o realizacji planu nadzoru,
11. przedstawiciel Rady Rodziców uczestniczy w komisji konkursowej na stanowisko Dyrektora Zespołu powołanej przez organ prowadzący (przedstawiciel Rodziców do komisji konkursowej jest wybierany spośród członków Rady Rodziców),
12. uchwalanie corocznego preliminarza pracy Rady Rodziców lub jego zmian,
13. gromadzenie funduszy z dobrowolnych składek Rodziców
14. zatwierdzanie rocznego sprawozdania finansowego Rady Rodziców po pisemnym jego zaopiniowaniu przez Komisję Rewizyjną,
15. ustalanie wysokości minimalnych dobrowolnych składek na Radę Rodziców,
16. decydowanie o współpracy z organizacjami i innymi Radami Rodziców,
17. udzielanie pomocy wychowawczej i materialnej Samorządowi Uczniowskiemu oraz organizacjom zrzeszającym uczniów i wychowanków Zespołu.
18. pobudzanie i organizowanie forum aktywności rodziców na rzecz wspomagania celów i zadań Zespołu.
19. organizowanie prac społecznych rodziców na rzecz Zespołu,
20. działanie wspólnie z zakładami i instytucjami współpracującymi z Zespołem, w tym poprawy warunków pracy nauczycieli i poprawy warunków pracy uczniów,

21. uczestniczenie w organizowaniu działalności kulturalnej, artystycznej, turystycznej i sportowej uczniów,
22. wykonywanie innych uprawnień przewidzianych przez Regulamin Rady Rodziców, Statutu, przepisy Ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 (Dz. U. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami) oraz Ustawy Karta Nauczyciela z dnia 26 stycznia 1982 roku (Dz. U. Nr 3 poz. 23 z późniejszymi zmianami) oraz akty wykonawcze do tych ustaw.

§ 9

1. Kompetencje Prezydium Rady Rodziców:
 - a) bieżące kierowanie pracami Rady Rodziców w okresie między zebraniem, w tym gospodarką finansową Rady Rodziców,
 - b) realizowanie preliminarza Rady Rodziców,
 - c) wykonywanie uchwał Rady Rodziców,
 - d) opiniowanie dorobku zawodowego nauczycieli za okres stażu z uwzględnieniem opinii Rad Oddziałowych,
 - e) nadzór nad pracami zespołów roboczych powołanych przez Radę Rodziców,
 - f) składanie okresowych sprawozdań z działalności na ogólnym zebraniu Rodziców.
2. Prezydium reprezentuje Radę Rodziców i ogół Rodziców uczniów i wychowanków Zespołu przed Dyrektorem i innymi organami Zespołu oraz na zewnątrz.
3. W imieniu Rady Rodziców dokumenty skutkujące zobowiązaniami finansowymi podpisane są przez dwóch członków Prezydium: Skarbnika lub Przewodniczącego Rady Rodziców oraz Wiceprzewodniczącego.

§ 10

1. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy w szczególności:
 - a) kontrolowanie co najmniej raz w roku całokształtu działalności finansowej Prezydium pod względem zgodności z obowiązującymi przepisami,
 - b) przedstawienie Radzie Rodziców informacji i wniosków wynikających z przeprowadzonych kontroli,
 - c) opiniowanie rocznego sprawozdania finansowego Rady Rodziców,
 - d) wykonywanie innych zadań kontrolnych zleconych przez Radę Rodziców.
2. Członkowie Komisji Rewizyjnej mają prawo żądania od Członków Prezydium, osób zatrudnionych lub wykonujących usługi na rzecz Rady Rodziców składania pisemnych lub ustnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw. Kontrolowani są zobowiązani udostępnić wszystkie dokumenty dotyczące zakresu kontroli.
3. Po zakończeniu kontroli Komisja Rewizyjna sporządza protokół, z którym zapoznaje się Prezydium. Protokół przed przedstawieniem go Radzie Rodziców wymaga zatwierdzenia przez Komisję Rewizyjną. W przypadku rażących uchybień w działalności Prezydium Rady Rodziców Komisja Rewizyjna może wystąpić do Rady Rodziców z wnioskiem o podjęcie odpowiednich działań nadzorczych.

Rozdział VIII

Szczegółowe zasady działania Rady Rodziców

§11

1. Zadania Przewodniczącego Rady Rodziców:
 - a) reprezentowanie Rady Rodziców na zewnątrz,

- b) kierowanie całokształtem prac Rady Rodziców, w tym działalnością finansowo-gospodarczą,
 - c) przygotowanie zebrania Rady Rodziców, które polega w szczególności na opracowaniu projektu porządku zebrań oraz zawiadomieniu członków Rady Rodziców o terminie zebrania – z uwzględnieniem daty i godziny rozpoczęcia, miejscu i proponowanym porządku zebrań,
 - d) prowadzenia zebrań Rady Rodziców oraz Prezydium,
 - e) opracowanie projektu planu działania Rady Rodziców wraz z planem finansowym na dany rok szkolny,
 - f) przekazywanie Dyrektorowi oraz innym organom Zespołu, organowi prowadzącemu lub organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny opinii i wniosków wypracowanych przez Radę Rodziców.
 - g) podpisywanie uchwał Rady Rodziców,
 - h) monitorowanie stopnia realizacji podjętych uchwał przez Radę Rodziców,
 - i) informowanie Rady Rodziców o stopniu realizacji podjętych uchwał,
 - j) podpisywanie protokołów z zebrań Rady Rodziców oraz Prezydium.
2. Zadania Wiceprzewodniczącego Rady Rodziców:
 - a) zapewnienie właściwej organizacji pracy Rady Rodziców,
 - b) opracowywanie harmonogramu prac i zebrań Rady Rodziców,
 - c) organizacyjne przygotowanie zebrań Rady Rodziców oraz Prezydium,
 - d) prowadzenie korespondencji i dokumentacji Rady Rodziców oraz Prezydium.
 - e) przejmowanie kompetencji Przewodniczącego Rady Rodziców podczas jego nieobecności na zebraniach lub w innych okolicznościach, w których regulaminowo podejmuje on swoje obowiązki
 3. Zadania Skarbnika Rady Rodziców:
 - a) prowadzenie działalności finansowo-gospodarczej Rady Rodziców,
 - b) wypełnianie obowiązków określonych przepisami prowadzenia gospodarki finansowej i rachunkowości.

§ 12

1. Pracami Rady Rodziców i Prezydium kieruje Przewodniczący, a w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczący.
2. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Prezydium Rada Rodziców przeprowadza wybory uzupełniające.
3. Mandat Członka Rady Rodziców wygasa z dniem:
 - a) zakończenia kadencji w Radzie Rodziców,
 - b) złożenia rezygnacji,
 - c) odwołania przez Rodziców uczniów klasy, punktu przedszkolnego lub oddziału przedszkolnego,
 - d) ukończenia nauki w szkole przez ucznia, którego Rodzicem jest Członek Rady Rodziców.
4. Członkowie Prezydium Rady Rodziców mogą zostać odwołani przez Radę Rodziców z pełnionych funkcji w przypadku nie wywiązywania się z powierzonych im obowiązków. Uchwała odwołująca członka Prezydium musi być podjęta większością (50%+1) głosów przy obecności minimum 3/4 składu osobowego Rady Rodziców.
5. Trzykrotna nieusprawiedliwiona nieobecność przedstawiciela do Rady Rodziców na zebraniach traktowana będzie jako jego rezygnacja z pracy w Radzie Rodziców. W takim przypadku Rada Rodziców podejmuje uchwałę o odwołaniu przedstawiciela z Rady Rodziców.

Rozdział IX

Zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy Rady Rodziców

§ 13

1. Źródłem funduszy Rady Rodziców są dobrowolne składki Rodziców, nie mniejsze niż określone w §8 ust.15.
2. Fundusze Rady Rodziców przetrzymywane są na rachunku bankowym Rady Rodziców i w kasie Rady Rodziców prowadzonej przez Skarbnika Rady Rodziców.
3. Fundusze, o których mowa w ust. 1 , mogą być wydatkowane na wspieranie działalności Zespołu oraz funkcjonowania Rady Rodziców.
4. Pisemne wnioski wraz z uzasadnieniem o przyznanie środków z funduszu Rady Rodziców mogą składać:
 - a) Rodzice,
 - b) Dyrektor,
 - c) Rada Pedagogiczna,
 - d) Pracownicy Zespołu,
 - e) Rady Klasowe,
 - f) Samorząd Uczniowski.
5. Rada Rodziców uchwała na początku każdego roku szkolnego wysokość minimalnej rocznej składki na fundusz Rady Rodziców, po zasięgnięciu opinii rad klasowych. Rodzice mogą zadeklarować indywidualnie wyższą składkę lub ubiegać się o częściowe lub całkowite zwolnienie z wpłaty. Prośba o zwolnienie z wpłaty powinna być zaopiniowana przez wychowawcę klasy. Składki wpłacane są do upoważnionego przez Radę Rodziców pracownika sekretariatu, wychowawcy klasy lub bezpośrednio na rachunek bankowy za pomocą przelewów bankowych lub przelewów internetowych.
6. Wnioski w sprawie wydatkowania funduszu Rady Rodziców należy zgłaszać do Przewodniczącego Rady Rodziców oraz Skarbnika Rady Rodziców

§ 14

1. Rada Rodziców prowadzi działalność finansową w oparciu o zasady ogólnie obowiązujące w jednostkach oświatowych.
2. Fundusze powstają z dochodów osiągniętych z własnej działalności statutowej, składek rodziców, dobrowolnych wpłat osób prawnych i fizycznych.
3. Podstawą działalności finansowej Rady Rodziców jest roczny preliminarz jej pracy, zatwierdzony przez Radę Rodziców na zebraniu, nie później niż do 31 października każdego roku szkolnego.
4. Fundusze mogą być użyte jedynie do realizacji zadań zawartych w działalności statutowej szkoły.
5. Funduszami dysponuje Zarząd Rady zgodnie z obowiązującymi przepisami i w granicach określonych w zatwierdzonym przez Radę Rodziców planem finansowym Rady.
6. Rada Rodziców może przeznaczyć część posiadanych środków na potrzeby rad oddziałowych. Środki te mogą być przyznane jeżeli uregulowane jest 80 % bieżących zadeklarowanych składek w klasie. Przyznane środki mogą być przeznaczone jedynie na realizację działalności zgodnej z niniejszym regulaminem i planem wychowawczym danego oddziału. Rozliczenie wydatków następuje na podstawie rachunków wystawionych na Radę Rodziców lub w wyjątkowych wypadkach na podstawie paragonu i oświadczenia wychowawcy potwierdzonego przez radę oddziałową rodziców. Środki powinny być wykorzystane w I semestrze danego roku szkolnego.
7. Wydatkowanie środków Rady Rodziców pochodzących z innych źródeł niż z dobrowolnych składek Rodziców uczniów uzależnione jest od woli ofiarodawców.
8. Rada Rodziców może zezwolić na gromadzenie na swoim koncie bankowym środków finansowych

na fundusze celowe. Funduszami celowymi dysponują osoby upoważnione przez Dyrektora Zespołu w porozumieniu z Zarządem Rady Rodziców. Funduszami takimi mogą być np.: Fundusz Stowarzyszenia Absolwentów, Fundusz Samorządu Uczniowskiego, inne.

9. W działalności finansowej Rady Rodziców obowiązują zasady celowego i oszczędnego gospodarowania środkami społecznymi.

Rozdział X

Postanowienia końcowe

§ 15

1. Rada Rodziców poprzez różne formy swojego działania zapewnia realizację uprawnień ustawowych i statutowych społeczności rodzicielskiej – określonych w niniejszym Regulaminie.
2. W przypadku nie respektowania uprawnień Rady Rodziców oraz utrudniania wykonywania jej zadań przez Dyrektora, podległych mu pracowników, a także przez Radę Pedagogiczną – Prezydium Rady Rodziców może wnieść zażalenie do organu prowadzącego.

§ 16

Rada Rodziców posługuje się podłużną pieczętką.

§ 17

Sprawy nie uregulowane w niniejszym Regulaminie rozstrzyga Rada Rodziców w drodze uchwał zgodnie z obowiązującymi przepisami . Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym (50 % + 1 osoba). Na wniosek większości członków Rady Rodziców przewodniczący może zadecydować o tajności głosowania.

§ 18

Regulamin Rady Rodziców jest do wglądu dla wszystkich Rodziców, uczniów i wychowanków Zespołu Placówek Oświatowych w Borkach.